



法人(事業者)向け

ご記入年月日:西暦20 年 月 日

インターネット接続サービス 退会届

毎月15日(消印有効)までの弊社到着分につきまして、当月末日での退会手続きとなります。

届出者	<input type="checkbox"/> 申請者	部署名	
	<input type="checkbox"/> 運用責任者		
	<input type="checkbox"/> 代理の方	TEL	()

登録内容(必ずご記入ください。)

接続ID				社印または代表者印 印
メールアドレス				
法人名	フリガナ			
登録住所	<input type="text"/> - <input type="text"/>	フリガナ		
※建物名・フロア階数までご記入ください。				
TEL		FAX		
固有ドメインサービス	※該当するものにチェック【 <input checked="" type="checkbox"/> 】を入れてください。 <input type="checkbox"/> 利用している → 別途届出書が必要になります。下記法人デスクへ必ずご連絡ください。 <input type="checkbox"/> 利用していない			

登録内容変更(弊社へご登録の情報に変更がある場合、以下に記載をお願いします。)

法人名	フリガナ	代表者名	フリガナ
住所	<input type="text"/> - <input type="text"/>	フリガナ	
担当者名	フリガナ	部署名	役職
TEL		FAX	

アンケート 該当箇所「」をお願いします。(サービスの維持向上のため利用いたします)

Q1.退会理由	<input type="checkbox"/> 利用頻度が少ない/利用していない。	<input type="checkbox"/> hi-hoのサービス・サポートが不十分だった。
	<input type="checkbox"/> 他社のサービス・料金・サポート等が魅力的であった。	<input type="checkbox"/> 期間限定の利用希望であった。
	<input type="checkbox"/> 御社の事情(廃止・合併・分割などに伴う理由)のため。	<input type="checkbox"/> 担当者が不在となったため。
	<input type="checkbox"/> その他()	
Q2.退会後のインターネット利用について	<input type="checkbox"/> 利用しない・他社契約の予定なし	
他社に移行:	<input type="checkbox"/> OCN <input type="checkbox"/> @nifty <input type="checkbox"/> K-Opti.com <input type="checkbox"/> Yahoo!BB <input type="checkbox"/> J:COM <input type="checkbox"/> So-net <input type="checkbox"/> ぷらら <input type="checkbox"/> BIGLOBE <input type="checkbox"/> KDDI <input type="checkbox"/> ASAHIネット <input type="checkbox"/> IIJ <input type="checkbox"/> WAKWAK <input type="checkbox"/> AOL <input type="checkbox"/> その他ISP()	
Q3.今後導入を検討しているサービスは?	<input type="checkbox"/> SaaS(ネット経由でソフトを提供) <input type="checkbox"/> ASP(ソフトの期間貸し)	
	<input type="checkbox"/> その他クラウドコンピューティングサービス(ファイル共有など) <input type="checkbox"/> 会計システム・確定申告システム	
	<input type="checkbox"/> セキュリティサービス <input type="checkbox"/> 固定IP <input type="checkbox"/> VPN(拠点間通信) <input type="checkbox"/> 訪問設定・リモートサポート <input type="checkbox"/> Web作成支援サービス	
	<input type="checkbox"/> クレジットカード決済 <input type="checkbox"/> その他()	
Q4.その他のご意見やご提案		

※お手続きが完了をしたことをお知らせする「退会完了のお知らせ」を、退会の翌月中旬ごろにお客様へ郵送します。

【郵送/お問い合わせ先】 株式会社 ハイホー hi-ho 法人デスク 〒683-8790 鳥取県米子市東町234 米子開発ビル2F TEL:0120-898140 (携帯電話専用:0570-064867)	◆弊社使用欄	登録	受付

退会手続きについてのご注意

★必ずお読みください

■退会手続き

退会をご希望の場合は、必ず「インターネット接続サービス退会届」に必要事項をご記入のうえ、郵送にてお送りください。(メールでの受け付けはしていません)

- ・毎月15日(消印有効)までのハイホー到着分は、当月末日での退会となります。
※ 16日消印以降のハイホー到着分は、翌月末日での退会になります。



- ・退会届がハイホー到着後から、退会手続き完了まで(毎月、月末日まで)は、通常どおりご利用いただけます。
- ・退会に伴いハイホーのサーバ等に残っているデータは全て消去されます。
- ・退会手続き完了後(退会日以降)の退会取消はいたしかねます。
再度ご利用いただく場合は、もう一度新規入会のお手続きが必要です。
- ・加入月切内(毎月1日～月末日まで)に退会した場合は、基本料金(月額料金)と従量料金(発生した場合)をご請求いたします。
- ・退会月の利用料金は、退会手続き完了後のご請求となりますのでご了承ください。
- ・退会までに発生する、ハイホーに対する債務の全額をハイホーの指示に従い、一括してお支払いいただきます。
なお、既にお支払いいただいた料金につきましては、一切払い戻しいたしません。

■退会手続きの手順

- 1.退会申込書に、必要事項をご記入のうえ、hi-ho 法人デスクまでお送りください。
・ご記入漏れがある場合、ご確認のため電話や返送をさせていただくこともあります。

・ID、メールアカウントがご不明の場合は、契約内容のご確認のため公的証明書が必要になります。
退会届と一緒にご送付ください。
(例)登記簿謄本等

・もれなく楷書ではっきりとご記入ください。

・ハイホーへのご登録情報に変更がある場合、「登録内容変更欄」へ変更後の情報をご記入ください。
(例)移転・市町村合併・代表者・担当者変更 等
- 2.退会手続きが完了しますと、翌月中旬ごろに、「退会完了のお知らせ」を郵送させていただきます。
※「退会完了のお知らせ」が届かない場合は、hi-ho 法人デスクまでお問い合わせください。

【郵送/お問い合わせ先】

株式会社 ハイホー hi-ho 法人デスク

〒683-8790 鳥取県米子市東町234 米子開発ビル2F
TEL:0120-898140 (携帯電話専用:0570-064867)